
**Opiskelijan poissaoloon lukiosta tulee aina pyytää lupa.
Luvan 1-2 päivän poissaoloon myöntää opiskelijan ryhmänohjaaja.
Luvan yli kahden päivän poissaoloon myöntää rehtori.**

Allekirjoitettuaan (alle 18. v. opiskelijalta myös huoltajan allekirjoitus) anomuksen opiskelijan tulee aina etukäteen kysyä ko. ajankohtana häntä opettavilta opettajilta mahdolliset ohjeet tai lisätehtävät sekä näyttää opettajalle tämä lupalappu, johon opettaja merkitsee nimensä. Tämän jälkeen tämä anomus tuodaan rehtorille tai ryhmänohjaajalle anotun vapaan pituudesta riippuen.

OPISKELIJAN POISSAOLOANOMUS:

Opiskelijan nimi _____ Ryhmä _____

Ryhmänohjaajan nimi _____

Anottu poissaoloaika: _____._____. 20____ - _____._____. 20____

Poissaolon syy: _____

Opiskelijan allekirjoitus: _____

Huoltajan allekirjoitus: _____ (alle 18-vuotiaalta opiskelijalta)

AINEENOPETTAJIEN KUITTAUS:

--	--	--	--	--	--

RYHMÄNOHJAAJAN / REHTORIN PÄÄTÖS:

Myönnän anotuksi ajaksi

Myönnän ajaksi _____

Hylkään anomuksen

Loimaa _____._____. 20____

ryhmänohjaaja / rehtori